

**事业单位
职称申报绑定上级单位
操作手册**

编制日期：2024年12月

目录

一、 单位登录	1
二、 单位绑定	4
(一) 绑定申请	4
1. 功能说明	4
2. 办理条件	4
3. 操作步骤	4
(二) 绑定审核	6

一、单位登录

在电脑的浏览器中搜索：吉林智慧人社网上办事大厅

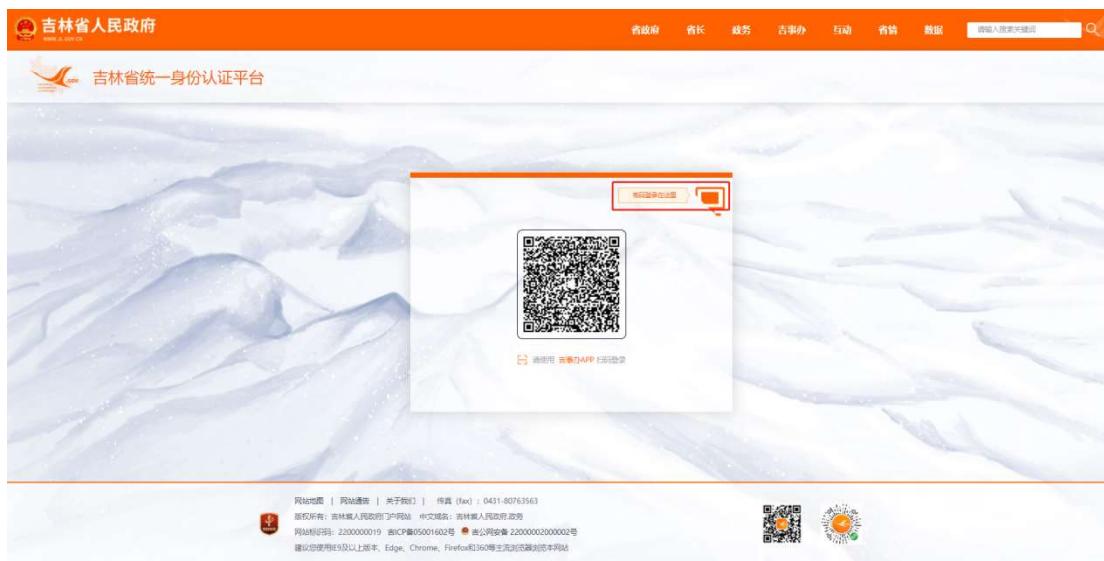
如果是谷歌浏览器则需要在查询输入框中输入网址：

<https://zhrs.hrss.jl.gov.cn>，或者直接输入网址：

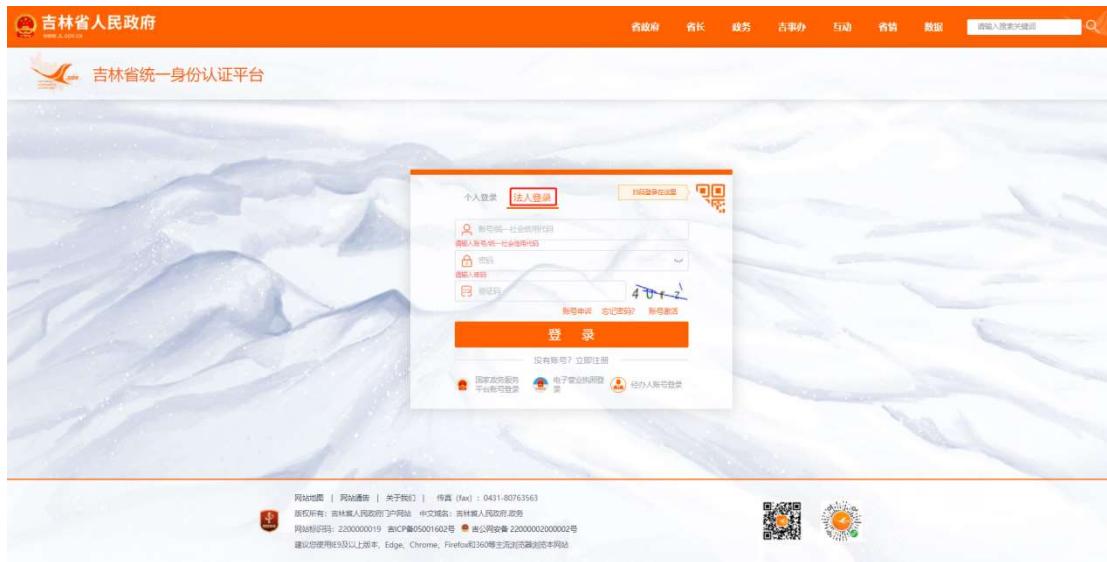
<https://zhrs.hrss.jl.gov.cn>，跳转到”吉林智慧人社网上办事大厅“，点击网页右侧的【单位登录】按钮，或者右上角的【单位登录】按钮来登录单位用户账号。如图所示：



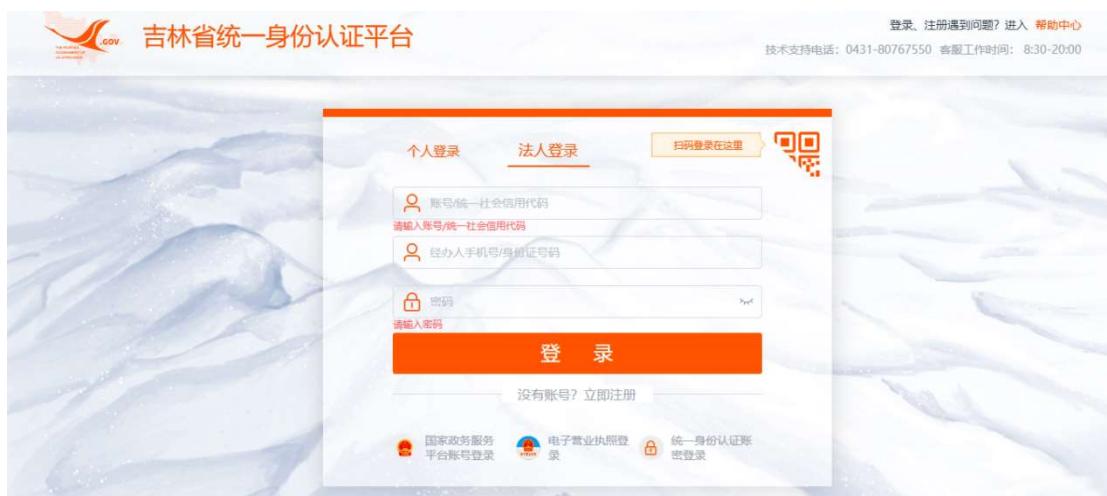
点击【去登录】，进入统一认证登录页面，如图，点击【密码登录在这里】



选择“法人登录”面板，如图：



选择右下角“经办人账号登录”后会跳转到经办人账号登录页面，如图，输入单位统一信用代码/法人账号、经办人手机号/身份证号、经办人密码就可以进行经办人账号登录。



二、单位绑定

(一) 绑定申请

1. 功能说明

推荐单位通过向上级单位发起绑定申请，上级单位审核通过后，上级单位与推荐单位绑定成功。

2. 办理条件

推荐单位及上级主管单位已经在系统中注册，并登录过“大人才一体化”模块。

3. 操作步骤

访问 <https://zhrs.hrss.jl.gov.cn/jlzhrs/util/toIndex.do> 登录系统，输入注册的用户名密码，进入吉林智慧人社个人网上办事大厅，点击“大人才一体化”一工作台，点击页面右下方的“去绑定”。如图：





输入“社会统一信用代码”，点击查询，(注：统一社会信用代码为必填项目，并且输入的统一社会信用代码单位必须已经注册完并登录过系统)点击绑定即可，如图：

绑定单位

单位名称	<input type="text"/>	*社会统一信用代码	<input type="text"/> 522.....	绑定状态	<input type="button" value="查询"/>
1	单位名称 长春.....	单位信用代码 522.....	绑定状态 未绑定	操作 绑定	

+ < 1 > 10/页 跳转至第 1 页

绑定单位

单位名称	<input type="text"/>	*社会统一信用代码	<input type="text"/> 5.....	绑定状态	<input type="button" value="查询"/>
1	单位名称 长春.....	单位信用代码 5.....	绑定状态 已申报	操作 待审核	

申报成功!等待审核

+ < 1 > 10/页 跳转至第 1 页

(二) 绑定审核

单位审核：审核单位（上级单位）登录后，同样点击大人才一体化进入厚，点击业务审核进行审核，操作步骤如图所示：

吉林省人社厅网上办事大厅

大人才一体化

业务审核

统办审核“高层次和特殊人才职称认定（基层30年10年）”申报信息的审核和送审时间为当月的1号至25号；请及时审核、送审。

年度 2024

专业技术职称服务
享受“18条”人才政策待遇服务
专业技术继续教育服务
人才津贴服务
吉享卡服务
专业技术二三级评审服务
业务审核
公示公告

事项类别	事项名称	待审核	待送审	已退回	今日办结	总办结
法人基础业务	单位绑定上级单位	1 条	0 条	0 条	0 条	0 条
职称评审	职称评审（通用）	3 条	0 条	0 条	0 条	2 条
高层次和特殊人才职称认定	高层次和特殊人才职称认定（乡村振兴人才）	0 条	0 条	0 条	0 条	1 条

工作台

业务审核

单位绑定上级单位

当前位置：统一审核 / 单位绑定上级单位审核列表

	单位名称	绑定状态	绑定申请日期	业务状态	操作
1	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-05-15	待审核	审核

工作台

业务审核

单位绑定上级单位

当前位置：统一审核 > 审核列表 > 审核详情

业务名称：单位绑定上级单位审核

申请信息

基本信息

信息是否有误？
○ 是 ● 否

* 单位名称: [REDACTED] * 统一社会信用代码: [REDACTED] * 绑定状态: 未绑定

* 绑定申请时间: 2024-05-15

返回上级

查看审核进度

审核

审核结果: **审核通过** **资格不符，终止审核** 主意：选择终止审核后，申报者将无法参与本次申报！

* 审核意见: 您还可以 选择常用意见

保存 上一条 下一条